

REGULAMIN

Obowiązujący, na podstawie art.8 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002r. nr 144, poz. 1204 z późn. zm.) oraz art. 8 i nast. Ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta (z. U. z 2014r., poz. 827 z późn. zm)
Regulamin jest udostępniony na stronie sklepu, co daje klientowi możliwość zapoznania się z jego treścią przed zawarciem umowy.

Sklep internetowy Pasmateria.sklep, działający pod adresem <http://www.pasmateriasklep.PL> , jest prowadzony przez firmę FH Ewa Janik

GŁÓWNE MIEJSCE WYKONYWANIA DZIAŁALNOŚCI

Biecka 10, 38-300 Gorlice

NIP 738-179-58-84 REGON 491944255

Konto Bankowe

Bank BGŻ BNP Pariba

Nr konta: 82 2030 0045 1110 0000 0270 5220

Kontakt ze sklepem:

telefonicznie: 504 766 179 w godzinach od 9-tej do 17-tej w dni robocze
automatyczna sekretarka 18 35 111 44

drogą mailową: arturjanik@op.pl

lub

pisemnie

na adres

FH Ewa Janik

38-322 Łużna 322

Infolinia telefoniczna czynna

od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach od 9-tej do 17-tej

Sklep prowadzi sprzedaż towarów za pośrednictwem sieci Internet.

SŁOWNICZEK

Sklep

-

prowadzony przez firmę Pasmateria.sklep, sklep internetowy działający pod adresem: <http://www.pasmateria.sklep> sprzedający towary za pośrednictwem internetu

dni robocze

-

wszystkie dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;

Czas realizacji zamówienia

-

czas, w jakim Sklep skompletuje zamówienie i przekaże je przewoźnikowi realizującemu wybraną przez Klienta formę dostawy;

Klient

-

osoba fizyczna posiadająca pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej dokonująca zakupów w Sklepie, posiadająca konto klienta;

Konsument

-

osoba w rozumieniu art. 2

21 Kodeksu Cywilnego;

Przelew tradycyjny

-

płatność wykonywana przez Klienta w banku poprzez konto internetowe lub stacjonarne lub na poczcie;

Przelew elektroniczny

-

płatność wykonywana przez Klienta z konta bankowego on-line

- za pośrednictwem systemów płatności on-line

Kodeks Cywilny

-

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 (Dz. U. z 2014 r. poz.121 z zm.);

Ustawa o prawach konsumenta

-

Ustawa o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku (Dz. U. z 2014 r. poz. 827);

Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną

-

Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 (Dz. U z 2013 r. poz.

1422 z zm.).

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe Klienta są przetwarzane przez Sprzedawcę jako administratora danych osobowych.

2. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, ale niezbędne w celu założenia Konta lub zawarcia Umowy Sprzedaży.

3. Sprzedawca stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych.

4. Klient ma prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania i usunięcia. Dane osobowe mogą być poprawiane lub usuwane po zalogowaniu się na Konto lub w przypadku Klientów niezarejestrowanych, Klient może dokonać modyfikacji lub usunięcia swoich danych wysyłając odpowiednie żądanie do Sprzedawcy.

5. Dane osobowe Klienta mogą być przetwarzane w celu realizacji Umowy Sprzedaży, prawidłowej realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną oraz w celu bieżącego informowania Klienta o oferowanych przez Sprzedawcę produktach i świadczonych usługach

PRZYJMOWANIE I REALIZACJA ZAMÓWIENIA

Do dokonywania zakupów w sklepie konieczne jest posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej.

Zamówienia poprzez stronę internetową www.pasmanteria.sklep można składać 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę.

Zamówienia można składać również telefonicznie

pod numerem telefonu 504 766 179 od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach od 9-tej do 17-tej

mailem na adres

arturjanik@op.pl - całą dobę

Przy zamówieniu należy podać nazwę artykułu, zamawianą ilość, dokładny adres dostawy przesyłki oraz dane do faktury VAT (w przypadku wyboru tej formy potwierdzenia zakupu)

należy dokonać wyboru sposobu dostawy i sposobu płatności spośród dostępnych w sklepie

Po otrzymaniu zamówienia sklep przesyła do klienta drogą elektroniczną potwierdzenie zamówienia. Z tą chwilą uważa się umowę sprzedaży pomiędzy sklepem a Klientem za zawartą

Wysyłka zamówienia następuje od 24 godzin do maksymalnie 14 dni po zaksięgowaniu wpłaty

Czas realizacji zamówienia na terenie Polski wynosi 3 do 14 dni

Na czas realizacji zamówienia składają się: czas jaki Sprzedający potrzebuje na przygotowanie przedmiotu do wysłania od momentu otrzymania

zapłaty oraz czas deklarowany przez przewoźnika (Pocztę Polską lub firmę kurierską DPD) na dostarczenie przesyłki. W okresach nadzwyczajnych, takich jak święta, czy trudne warunki drogowe, czas realizacji może się wydłużyć.

Wszystkie ceny podane są w złotych polskich są cenami brutto (zawierają podatek VAT) i nie obejmują kosztów dostawy towaru.

W przypadku braku możliwości realizacji części zamówienia, Klient jest informowany o tym fakcie i podejmuje decyzję o częściowej realizacji lub anulowaniu całego zamówienia.

Jeśli Klient dokonał już wpłaty za zamówienie, sklep zwróci należność w terminie do 7 dni od daty wpływu należności na konto bankowe

1. Sposób płatności:

*płatność przy odbiorze

realizacja zamówienia rozpoczyna się po otrzymaniu zamówienia

*przelew bankowy

realizacja zamówienia następuje po wpływie należnej sumy na rachunek bankowy sklepu

*przelew elektroniczny, karta płatnicza

realizacja zamówienia rozpoczyna się po otrzymaniu przez sklep potwierdzenia poprawnego wykonania operacji od operatora płatności.

Płatności elektroniczne realizowane są za pośrednictwem portalu DotPay

W przypadku braku zapłaty za towar objęty zamówieniem w terminie 14 dni od dnia złożenia zamówienia, sklep anuluje zamówienie o czym klient zostanie powiadomiony na podany przez niego adres e-mail

Zamówione towary wysyłane są przesyłkami rejestrowanymi za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej DPD

System automatycznie nalicza koszty przesyłki adekwatnie do wagi zakupionego towaru. Koszt wysyłki jest widoczny i aktualizowany po dodaniu każdego artykułu do koszyka

Klient ma do wyboru następujące formy wysyłki:

przesyłka priorytetowa

przesyłka ekonomiczna

przesyłka kurierska

Jeżeli z jakichś powodów zamówienie realizowane będzie w dostawach częściowych (po uprzednim uzgodnieniu z klientem), opłata

naliczana będzie tylko jeden raz.

Przesyłki dostarczamy do klientów na terenie całego kraju i za granicę za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej DPD, zawsze jako przesyłki rejestrowane

PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zgodnie z Ustawą z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta, każdy Klient będący Konsumentem może odstąpić na piśmie od umowy bez podania przyczyn w ciągu 14 dni od daty odebrania przesyłki. (Za konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej nie związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. Tak więc z prawa zwrotu w przewidzianym wyżej trybie, nie mogą skorzystać osoby, które nabywają towar w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą.)

2. W celu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Konsument powinien wypełnić stosowne oświadczenie (formularz poniżej) i wysłać je na adres arturjanik@op.pl lub pocztą na adres sklepu 38-322 Łużna 322

3. Zwrot towaru powinien nastąpić w terminie 14 dni liczonych od daty wysłania oświadczenia , na adres: 38-322 Łużna 322

4. Zwracane towary powinny być kompletne, w stanie niezmienionym, nieuszkodzone

5. Zwrot towaru odbywa się na koszt Konsumenta.

WZÓR OŚWIADCZENIA O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

Dane sprzedawcy

Nazwa firmy:

Adres:

.....

NIP:

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

Oświadczam, że zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 r. poz. 827) odstępuję od umowy sprzedaży następujących towarów:

Nazwa towarów /tytuł ofert /

numer ofert:

.....

.....

.....

Data zakupu:
Data odbioru towaru:
Dane kupującego
Imię i nazwisko:
Adres:
.....
.....

Proszę dokonać zwrotu zapłaconej ceny towaru wraz z poniesionymi przeze mnie kosztami dostawy (zaznacz, w jaki sposób chcesz otrzymać zwrot zapłaconej ceny towaru)

na numer rachunku bankowego:

w inny sposób:

Miejscowość, data Podpis
(jeżeli wysyłasz w wersji papierowej)

ZWROT NALEŻNOŚCI KLIENTOM

1. Z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień Ustawy o prawach Konsumenta, w przypadku zaistnienia konieczności zwrotu należności wpłaconych przez Klienta na rzecz sklepu, zwrot ten następuje nie później niż w terminie 14 dni.
2. Gwarantujemy zwrot pełnej wpłaty dokonanej przez Kupującego na wskazane przez niego konto bankowe.
3. Nie odbieramy żadnych paczek płatnych za pobraniem pocztowym.
4. Sklep nie ponosi odpowiedzialności za niedokonanie zwrotu należności lub jego opóźnienie, jeśli nastąpiło ono z powodu podania przez Klienta błędnych danych osobowych, lub błędnego numeru konta.

REKLAMACJE

1. Nieprawidłowości związane z funkcjonowaniem sklepu, Klient może zgłaszać telefonicznie lub pisemnie na adres sklepu: arturjanik@op.pl
2. Sklep zobowiązany jest do wydania towaru bez wad.
3. W przypadku otrzymania towaru niezgodnego z zamówieniem, lub towaru uszkodzonego, Klientowi przysługuje prawo do reklamacji zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. Poprawnie złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej:
 - imię, nazwisko, adres, adres e-mail Kupującego,
 - datę zawarcia Umowy stanowiącej podstawę reklamacji,
 - przedmiot reklamacji, ze wskazaniem żądania Kupującego,
 - wszelkie okoliczności uzasadniające reklamację.
5. Kupujący może składać Sprzedawcy reklamacje dotyczące zawartej umowy pod adresem mailowym arturjanik@op.pl albo telefonicznie pod numerem telefonu 504 766 179 w godzinach pracy infolinii.
6. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji Sprzedawca zwraca się do składającego reklamację o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie.

7. Sklep niezwłocznie, jednak najpóźniej w ciągu 14 dni ustosunkuje się do reklamacji i poinformuje Klienta o dalszym postępowaniu na podany przez Klienta adres e-mail.
8. W przypadku uznania reklamacji, zależnie od życzenia Klienta, towar uszkodzony zostanie wymieniony na inny, pełnowartościowy, lub zostaną zwrócone pieniądze (zwrot pieniędzy nastąpi również w przypadku braku możliwości wymiany towaru na przykład z powodu wyczerpania zapasów magazynowych).
9. Koszty związane z odesłaniem towaru reklamowanego (list polecony ekonomiczny lub paczka ekonomiczna), zostaną Klientowi zwrócone zgodnie z procedurą opisaną w dziale ZWROT NALEŻNOŚCI KLIENTOM

1. Umowa sprzedaży zawierana jest między Klientem a firmą FH Ewa Janik
2. Towary prezentowane na stronach sklepu nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
3. Sklep nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie lub usuwanie wiadomości email przez administratorów serwerów pocztowych oraz przez oprogramowanie zainstalowane na komputerze Klienta.
4. Sklep nie ponosi odpowiedzialności za błędy w obsłudze zamówienia wynikające z przekazania przez Klienta błędnych danych.
5. Nie ponosimy odpowiedzialności za szkody poniesione przez Klienta na skutek posłużenia się przez osoby trzecie jego identyfikatorem lub hasłem, wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej, nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania, niepoprawne przetworzenie danych przez systemy komputerowe.
6. Zastrzegamy sobie prawo do czasowego braku dostępu do sklepu z powodów techniczno-organizacyjnych.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów, sprawa zostanie skierowana do sądu właściwego zgodnie z Kodeksem Postępowania Cywilnego z dnia 17.11.1964 (Dz.U. Nr 43, poz. 296 z późn. zmianami)
9. Sklep zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu. Poinformowanie o zmianie nastąpi nie później niż na 7 dni przed wprowadzeniem zmienionego regulaminu, poprzez umieszczenie tej informacji na stronie głównej serwisu. Zamówienia złożone przed datą wejścia w życie nowego Regulaminu są realizowane zgodnie z zapisami obowiązującymi w dniu złożenia zamówienia.
11. W razie jakichkolwiek pytań i wątpliwości zachęcamy do kontaktu z nami drogą mailowa lub telefonicznie
12. Zastrzegamy sobie prawo do czasowego "URLOPU" w działalności sklepu o czym stosowna informacja pojawi się na jego stronie z 7 dniowym wyprzedzeniem. Podczas urlopu będzie można dokonywać zakupów, ale ich realizacja nastąpi dopiero po zakończeniu przedmiotowego "URLOPU"

